



АДМИНИСТРАЦИЯ САТКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫМИ И ИМУЩЕСТВЕННЫМИ
ОТНОШЕНИЯМИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

От « 15 » апреля 2022 года № 43-п

Об утверждении формы проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Саткинского городского поселения

В соответствии с частью 3 статьи 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и пунктом 3 Требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844:

1. Утвердить прилагаемую форму проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Саткинского городского поселения.
2. Проверочный лист, используемый при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Саткинского городского поселения, подлежит обязательному применению при осуществлении плановых выездных проверок. Предмет плановой проверки может ограничиваться списком вопросов, отражающих содержание обязательных требований, изложенными в форме проверочного листа.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.
4. Контроль настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник Управления



Е.А. Кузина

Приложение к распоряжению
Управления земельными и
имущественными отношениями
Администрации Саткинского
муниципального района от
_____ № _____

Проверочный лист, используемый при осуществлении муниципального земельного
контроля на территории Саткинского городского поселения

1. Наименование вида контроля, внесенного в Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля: муниципальный земельный контроль на территории Саткинского городского поселения.

2. Наименование контрольного (надзорного) органа: Управление земельными и имущественными отношениями Администрации Саткинского муниципального района (далее – Управление).

3. Форма проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Саткинского городского поселения утверждена распоряжением Управления от _____ № _____ «Об утверждении формы проверочного листа, используемого при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Саткинского городского поселения».

4. Объект контроля (надзора), в отношении которого проводится плановая выездная проверка (далее - проверка): _____

5. Сведения о контролируемом лице:

фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя: _____

идентификационный номер налогоплательщика гражданина или индивидуального предпринимателя и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя: _____

адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя:

наименование юридического лица: _____

идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер: _____

адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами (далее – контролируемое лицо): _____

6. Место (места) проведения проверки с заполнением проверочного листа: _____

7. Реквизиты распоряжения Управления о проведении проверки, подписанного уполномоченным должностным лицом Управления: _____

8. Учетный номер проверки: _____

9. Должность, фамилия и инициалы должностного лица администрации Советского муниципального района Саратовской области, в должностные обязанности которого в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист: _____

10. Список вопросов, отражающих содержание обязательных требований (групп обязательных требований), ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Список вопросов	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены	Ответы на вопросы («да»/«нет»/«неприменимо»)	Примечание

		обязательные требования		
1	Имеет ли земельный участок характеристики, позволяющие определить его в качестве индивидуально определенной вещи (кадастровый номер, площадь, категорию, вид разрешенного использования)?	часть 3 статьи 6 ЗК РФ ¹⁾		
2	Используется ли земельный участок в соответствии с установленным целевым назначением и (или) видом разрешенного использования?	часть 2 статьи 7 ЗК РФ ¹⁾		
3	Имеются ли у проверяемого лица правоустанавливающие документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, на используемый земельный участок (используемые земельные участки, части земельных участков)?	часть 1 статьи 25 ЗК РФ ¹⁾		
4	Имеются ли у проверяемого лица право удостоверяющие документы на используемый земельный участок (используемые земельные участки, часть земельного участка)?	часть 1 статьи 26 ЗК РФ ¹⁾ , статья 8.1 ГК РФ ²⁾		
5	Оформлено ли право на земельный участок при переходе права собственности на здание, сооружение, находящиеся на земельном участке?	статья 35 ЗК РФ ¹⁾		
6	Содержит ли соглашение об установлении сервитута обязанность лица, в интересах которого установлен сервитут, после прекращения действия сервитута привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием?	пункт 9 части 1 статьи 39.25 ЗК РФ ¹⁾		
7	Имеется ли разрешение на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута?	статья 39.33 ЗК РФ ¹⁾		
8	В случаях, если земельный участок используется на основании разрешения и привело к порче либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах земельных участков, приведены земельные участки в состояние, пригодное для использования в соответствии с разрешенным использованием?	часть 5 статьи 13, статья 39.35 ЗК РФ ¹⁾		
9	Соответствует ли площадь, конфигурация земельного участка площади земельного участка, указанной в правоустанавливающих	часть 3 статьи 6 ЗК РФ ¹⁾ , статья 7.1 КоАП РФ ³⁾		

	документах и сведениям, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости?			
10	Выполняет ли проверяемое лицо обязанности по использованию земельного участка?	статья 42 ЗК РФ ¹⁾		
11	Своевременно ли проверяемое лицо вносит платежи за землю?	статья 65 ЗК РФ ¹⁾		
12	Выполнена ли проверяемым лицом (за исключением органа государственной власти, органа местного самоуправления, государственного и муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного), казенного предприятия) обязанность переоформить право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком?	часть 2 статьи 3 №137-ФЗ ⁴⁾		
13	В целях охраны земель проводятся ли мероприятия по: воспроизводству плодородия земель сельскохозяйственного назначения; защите земель от водной и ветровой эрозии; защите сельскохозяйственных угодий от зарастания деревьями и кустарниками, сорными растениями?	часть 2 статьи 13 ЗК РФ ¹⁾		
14	Выполнено ли ранее выданное предписание (постановление, представление, решение) об устранении нарушений законодательства?	статья 19.5 КоАП РФ ⁴⁾		
¹⁾ ЗК РФ – Земельный кодекс Российской Федерации; ²⁾ ГК РФ – Гражданский кодекс Российской Федерации; ³⁾ КоАП РФ – Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях; ⁴⁾ №137-ФЗ – Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»				

« ____ » _____ 20 ____ г.
(указывается дата заполнения проверочного листа)

(Должность, Ф.И.О. лица, заполнившего проверочный лист)

(Подпись)

(Должность и ФИО контролируемого лица)

(Подпись)

Примечание: данный проверочный лист является базовым, и указанные требования распространяются на проверяемое лицо только в соответствии с его осуществляемыми видами деятельности.

Рекомендации по заполнению контрольного листа (списка контрольных вопросов):

в графе «Да» проставляется отметка, если предъявляемое требование реализовано в полном объеме;
в графе «Нет» проставляется отметка, если предъявляемое требование не реализовано или реализовано не в полном объеме;
в графе «Неприменимо» проставляется отметка, если предъявляемое требование не подлежит реализации проверяемым субъектом и (или) контролю применительно к данному проверяемому субъекту;
графа «Примечание» подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «Неприменимо».