**Информационное сообщение**

о проведении отбора в виде запроса предложений на предоставление

субсидий в 2022 году из бюджета Саткинского городского поселения социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по профилактике социально опасных форм поведения граждан путем участия в охране общественного порядка

Администрация Саткинского муниципального района (далее – Администрация) объявляет о начале проведения отбора в виде запроса предложений на предоставление в 2021 году субсидий из бюджета Саткинского городского поселения социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по профилактике социально опасных форм поведения граждан путем участия в охране общественного порядка.

Предоставление субсидии производится в соответствии с постановлением Администрации Саткинского муниципального района от 30.05.2022 № 374 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Саткинского городского поселения социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по профилактике социально опасных форм поведения граждан путем участия в охране общественного порядка» (далее – Порядок), по результатам отбора в виде запроса предложений. Порядок размещен на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://satadmin.ru (далее – официальный сайт).

Дата и время начала подачи заявок участников отбора: 17.06.2022 в 09:00 часов

Дата и время окончания приема заявок участников отбора: 27.02.2022 в 17:00 часов

Время приема заявок участников отбора: ежедневно по рабочим дням с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00

Прием заявок участников отбора осуществляется по адресу: г.Сатка, ул. Металлургов, 2, каб. 7. либо по эл.почте: org.admsat@yandex.ru. Справки по телефону: 8(35161) 5-99-18

Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности организации:

1) на возмещение затрат на проведение мероприятий по профилактике социально опасных форм поведения граждан путем участия в охране общественного порядка;

2) оплату труда; приобретение товаров, работ и услуг; оплату командировочных и транспортных расходов; услуг связи; арендную оплату; уплату налогов, сборов страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

3) прочие расходы, непосредственно связанные с осуществлением мероприятий.

Требования, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи заявки на участие в отборе:

а) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Саткинского городского поселения субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом поселения;

в) отсутствие процессов реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) осуществление организацией не менее двух лет, предшествующих дате подачи документов на предоставление субсидии, уставной деятельности в качестве юридического лица на территории Саткинского городского поселения, связанной с организацией деятельности по профилактике социально опасных форм поведения граждан путем участия в охране общественного порядка;

д) регистрация организации на территории Саткинского городского поселения;

е) участник отбора должен иметь государственную регистрацию по месту нахождения на территории Саткинского муниципального района и состоять на налоговом учете в налоговых органах на территории Саткинского муниципального района;

ж) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в совокупности превышает 50%;

з) участник отбора не должен получать средства из бюджета поселения на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

 Для участия в отборе организация представляет в Администрацию на имя Главы Саткинского муниципального района следующие документы:

1. заявление на предоставление субсидии (приложение 1 к Порядку);
2. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащую информацию об участнике отбора по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится отбор;
3. копию свидетельства о постановке участника отбора на налоговый учёт;
4. копии документов, подтверждающих полномочия руководителя;
5. копии учредительных документов организации;
6. справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утверждённой приказом Федеральной налоговой службы, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится отбор;
7. обоснование необходимости получения субсидии (приложение 2);
8. смету затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности организации, на предоставление субсидии (приложение 3).
9. гарантийное письмо, подписанное руководителем участника отбора (либо уполномоченным представителем участника отбора при условии представления соответствующей доверенности) и главным бухгалтером участника отбора, а также заверенное печатью (при наличии), содержащее сведения:

- о том, что участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения), в отношении участника отбора не проводятся процедуры банкротства и (или) ликвидации, приостановления осуществления финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством (по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится отбор;

- об отсутствии у участника отбора просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Саткинским городским поселением, (по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится отбор.

Документы принимаются в печатном варианте, без каких – либо исправлений. Все документы должны быть пронумерованы и заверены подписью руководителя некоммерческой организации.

Одна организация может подать только одно заявление на предоставление субсидии.

Порядок отзыва заявок, возврата, внесение изменений в заявки

Получатель субсидии оставляет за собой право отозвать заявку или внести в него изменения, о чем письменно уведомляет Администрацию Саткинского муниципального района не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

Правила рассмотрения и оценки заявок:

В целях проведения отбора получателей субсидии в Администрации создается комиссия. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, осуществляет их проверку на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и принимает одно из следующих решений:

1) о предоставлении субсидии;

2) об отказе в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

а) несоответствие участника отбора категориям, указанным в пункте 2 Порядка, и требованиям, установленным пунктом 10 Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, указанных в пункте 9 Порядка;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе организации;

г) подача участником отбора заявки на участие в отборе после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок на участие в отборе;

д) недостаток лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Администрации как получателя средств бюджета на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

 Решение комиссии оформляется протоколом, которое подписывается председателем и секретарем комиссии. На основании протокола утверждается распоряжение Администрации Саткинского муниципального района о выделении субсидии Получателю субсидии.

Получатель субсидии, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии не позднее 5 рабочих дней со дня вступления в силу распоряжения, заключает с Администрацией Соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансовым управлением администрации Саткинского муниципального района.

За разъяснениями по положениям настоящего Извещения можно обратиться по адресу электронной почты или по телефону, указанным в Извещении.

Результаты отбора размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте.